

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Національного
антидопінгового центру

від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НОМІНАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ
Національного антидопінгового центру

Розділ 1. Загальні положення

- 1.1. Дане положення визначає організаційно-правові засади діяльності Номінаційного комітету Національного антидопінгового центру (далі – Номінаційний комітет), який створюється відповідно до Закону України "Про антидопінгову діяльність у спорті" від 26.01.2022 № 2011-ІХ.
- 1.2. Номінаційний комітет утворюється для призначення членів Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії.
- 1.3. Організація роботи та забезпечення діяльності Номінаційного комітету покладається на Національний антидопінговий центр.
- 1.4. Організаційною основою діяльності Номінаційного комітету є Конституція України, Закон України "Про антидопінгову діяльність у спорті" від 26.01.2022 № 2011-ІХ, це Положення.
- 1.5. Номінаційний комітет є неупередженим і незалежним від будь-яких третіх сторін у виконанні своїх завдань та ухваленні рішень.
- 1.6. Члени Номінаційного комітету повинні утримуватися від втручання в операційну діяльність Національного антидопінгового центру.

Розділ 2. Склад Номінаційного комітету та порядок його створення

- 2.1. Номінаційний комітет складається з п'яти членів, які є громадянами України, та формується в такому складі:
 - одна особа, делегована центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері фізичної культури і спорту;
 - народний депутат України, делегований комітетом Верховної Ради України, до предмета відання якого належать питання щодо фізичної культури і спорту;
 - одна особа, делегована Національним олімпійським комітетом України;
 - одна особа, делегована Спортивним комітетом України;
 - одна особа, делегована національними спортивними федераціями осіб з інвалідністю або їх спілками, що є членами Міжнародного паралімпійського комітету, Міжнародного спортивного комітету глухих.
- 2.2. Склад Номінаційного комітету затверджується Наглядовою радою Національного антидопінгового центру (далі – Наглядова рада).
- 2.3. Строк повноважень члена Номінаційного комітету становить три роки. Одна і та сама особа не може бути членом Номінаційного комітету більше ніж два строки поспіль.
- 2.4. До складу Номінаційного комітету не може бути призначена особа, яка:
 - за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
 - має судимість за вчинення умисного кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи);
 - притягалася на підставі обвинувального вироку суду, що набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного злочину або до якої протягом останнього року застосовувалося адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією;

- позбавлена права відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави, або обіймати певні посади;
 - є спортсменом, який не припинив/зупинив спортивну діяльність, або тренером такого спортсмена;
 - визнана винною у порушенні антидопінгових правил за рішенням антидопінгової організації;
 - займає будь-яку посаду у спортивній федерації, входить до складу керівного органу спортивної федерації або її відокремленого підрозділу;
 - має реальний або потенційний конфлікт інтересів.
- 2.5. Суб'єкт, який делегував свого представника до Номінаційного комітету, має право відкликати його достроково у разі:
- наявності письмової заяви представника про його бажання скласти повноваження члена Номінаційного комітету;
 - неможливості виконання обов'язків члена Номінаційного комітету за станом здоров'я.
- 2.6. Суб'єкт, який делегував свого представника до Номінаційного комітету зобов'язаний відкликати його достроково у разі отримання від Наглядової ради повідомлення про увільнення особи від виконання повноважень члена Номінаційного комітету.
- 2.7. Члени Номінаційного комітету виконують свої повноваження на громадських засадах без отримання винагороди за власну діяльність у складі Номінаційного комітету.
- 2.8. Після затвердження складу Номінаційного комітету кожний його член подає до Національного антидопінгового центру інформовану згоду про збір, обробку та використання власних персональних даних; документи що підтверджують особу, рівень освіти; інші відомості на власний розсуд (та документи, що їх посвідчують). З метою своєчасного отримання інформації, член Номінаційного комітету подає актуальні відомості про зареєстроване в установленому порядку місце проживання та номери засобів зв'язку (номер телефону та адресу електронної пошти).
- 2.9. До Національного антидопінгового центру має бути подане власноруч підписане зобов'язання про нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
- 2.10. Невиконання вимог щодо подання членом Номінаційного комітету зобов'язання про нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації; згоди на збір, обробку та використання власних персональних даних; декларації про відсутність будь-якого конфлікту інтересів та про відсутність відомих фактів чи обставин, що можуть поставити під сумнів його неупередженість, є підставою для увільнення особи від виконання повноважень члена Номінаційного комітету.
- 2.11. Член Номінаційного комітету може бути увільнений від виконання повноважень члена Номінаційного комітету, якщо після його призначення та упродовж строку його повноважень виникли обставини, що були б перешкодою для призначення такого члена відповідно до статті 2.4. цього Положення та частини шостої статті 10 Закону України «Про антидопінгову діяльність у спорті».
- 2.12. Член Номінаційного комітету може бути увільнений від виконання повноважень члена Номінаційного комітету у випадку, якщо він тривалий час (більше 30 календарних днів) ухиляється від виконання своїх повноважень (зокрема, але не виключно щодо участі у засіданнях, підписання рішень та протоколів).
- 2.13. Член Номінаційного комітету може бути увільнений від виконання повноважень члена Номінаційного комітету у випадку, якщо він допустив розголошення конфіденційної інформації (або персональних даних), або таке розголошення сталось з його вини.
- 2.14. Рішення про увільнення особи від виконання повноважень члена Номінаційного комітету приймається Наглядовою радою Наглядова рада невідкладно надсилає всім зацікавленим особам (зокрема: суб'єкта, який делегував свого представника до Номінаційного комітету; особу, яку увільнено, тощо) повідомлення про увільнення особи від виконання повноважень члена Номінаційного комітету.

Розділ 3. Недопустимість конфлікту інтересів у діяльності Номінаційного комітету

- 3.1. Члени Номінаційного комітету під час виконання своїх повноважень зобов'язані уникати конфлікту інтересів (терміни потенційний конфлікт інтересів та реальний конфлікт інтересів використовуються відповідно до визначень, вказаних у Законі України "Про запобігання корупції" від 14.10.2014 № 1700-VII).
- 3.2. Члени Номінаційного комітету повинні бути незалежними від органів, що пропонують кандидатів для призначення, зокрема, вони не можуть бути членами правління, працівниками, членами Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії, консультантами чи посадовими особами таких органів, Національного антидопінгового центру чи Кабінету Міністрів України.
- 3.3. Після затвердження складу Номінаційного комітету, кожний його член подає до Наглядової ради підписану власноруч декларацію про відсутність у нього будь-якого конфлікту інтересів та про відсутність відомих йому фактів чи обставин, що можуть поставити під сумнів його неупередженість. Така декларація складається також перед кожним засіданням Номінаційного комітету.
- 3.4. Член Номінаційного комітету не може брати участь у розгляді, підготовці та прийнятті рішень, виконувати інші повноваження у питаннях, щодо яких у нього наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів.
- 3.5. У разі виникнення конфлікту інтересів або інших обставин, що викликають сумніви щодо неупередженості певного члена Номінаційного комітету під час розгляду конкретного випадку, він зобов'язаний вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів, а саме:
 - повідомити Наглядову раду про наявність у нього реального чи потенційного конфлікту інтересів невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з моменту, що зумовлює виникнення обставин конфлікту інтересів;
 - не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах потенційного або реального конфлікту інтересів;
 - вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.
- 3.6. Наглядова рада у разі наявності інформації (незалежно від джерел її походження) про наявність потенційного або реального конфлікту інтересів або інших обставин, що викликають сумніви щодо неупередженості певного члена Номінаційного комітету самостійно приймає рішення щодо врегулювання такого конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу та/або суб'єкта який делегував свого представника до Номінаційного комітету.
- 3.7. Врегулювання Наглядовою радою конфлікту інтересів може бути здійснене одним з таких способів:
 - усунення члена Номінаційного комітету від участі у розгляді відповідного питання;
 - усунення члена Номінаційного комітету від участі у засіданні (засіданнях) Номінаційного комітету;
 - увільнення члена Номінаційного комітету від виконання повноважень члена Номінаційного комітету.
- 3.8. Рішення про увільнення члена Номінаційного комітету від виконання повноважень члена Номінаційного комітету приймається Наглядовою радою у випадку існування у відповідної особи конфлікту інтересів, який не може бути врегульований у інший спосіб, або не був врегульований упродовж 30 календарних днів добровільно суб'єктом, до повноважень якого належить можливість його врегулювання та/або особою, щодо якої такий конфлікт інтересів наявний.
- 3.9. Суб'єкт, який делегував свого представника до Номінаційного комітету, у разі отримання від Наглядової ради повідомлення про увільнення особи від виконання повноважень члена Номінаційного комітету зобов'язаний відкликати його достроково та вжити невідкладних заходів щодо делегування нового представника.
- 3.10. У випадку існування сумнівів щодо наявності або відсутності конфлікту інтересів, член Номінаційного комітету або суб'єкт, який має право делегувати свого представника до

Номінаційного комітету може письмово звернутись до Наглядової ради за роз'ясненням щодо кожного конкретного випадку, який зумовлює виникнення конфлікту інтересів. Роз'яснення Наглядової ради та рекомендація щодо способу усунення конфлікту інтересів є обов'язковими до застосування в межах вимог цього Положення будь-яким суб'єктом.

Розділ 4. Діяльність Номінаційного комітету та його повноваження

- 4.1. Номінаційний комітет обирає із свого складу на два роки голову, заступника голови та секретаря Номінаційного комітету, приймає рішення про припинення їхніх повноважень відповідно до пункту 4.7 цього Положення.
- 4.2. Голова Номінаційного комітету:
 - скликає засідання Номінаційного комітету;
 - приймає пропозиції до порядку денного та виносить їх на обговорення Номінаційного комітету;
 - головує на засіданнях Номінаційного комітету (веде засідання);
 - забезпечує комунікацію з Національним антидопінговим центром;
 - підписує рішення прийняті Номінаційним комітетом та протоколи засідань.
- 4.3. Секретар Номінаційного комітету:
 - здійснює необхідні виклики та повідомлення;
 - веде протокол засідання Номінаційного комітету;
 - забезпечує підписання кожним членом Номінаційного комітету декларацій про відсутність конфлікту інтересів перед кожним засіданням Номінаційного комітету;
 - забезпечує належне, своєчасне та невідкладне оформлення рішень Номінаційного комітету та протоколів засідань;
 - передає всі створені за результатами засідань Номінаційного комітету документи, та документи зібрані Номінаційним комітетом під час своєї діяльності на зберігання до Національного антидопінгового центру.
- 4.4. Заступник голови Номінаційного комітету виконує функції голови Номінаційного комітету та/або секретаря Номінаційного комітету у разі їх відсутності.
- 4.5. Для виконання завдань власної діяльності, визначених Законом України "Про антидопінгову діяльність у спорті" від 26.01.2022 № 2011-IX, та цим Положенням, Номінаційний комітет на своєму засіданні:
 - встановлює вимоги до документів (їх типу, характеру та змісту), що подаються суб'єктами подання кандидатур для призначення члена Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії.
 - проводить розгляд та оцінювання кандидатур до складу Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії.
 - призначає членів Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії.
 - увільняє осіб від виконання обов'язків членів Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії, якщо після їх призначення та упродовж строку їх повноважень виникли обставини, що були б перешкодою для призначення таких членів, відповідно до ч. 3 та 4 статті 11 Закону України "Про антидопінгову діяльність у спорті".
 - увільняє осіб від виконання обов'язків членів Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії за наявності інших підстав, визначених Положенням про Дисциплінарну антидопінгову комісію та Положенням про Апеляційну антидопінгову комісію.
- 4.6. Кандидатури для призначення членом Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії можуть бути подані до Номінаційного комітету будь-яким суб'єктом (у тому числі у порядку самовисування).
- 4.7. Організаційною формою діяльності Номінаційного комітету є засідання, яке вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин його членів. Рішення

- Номінаційного комітету, у тому числі про призначення голови, заступника голови та секретаря відповідно до пункту 4.1 цього Положення, ухвалюються більшістю голосів від його загального складу.
- 4.8. Засідання Номінаційного комітету проводяться очно (оффлайн) у приміщенні, яке для проведення такого засідання забезпечує Національний антидопінговий центр, або дистанційно (онлайн) за допомогою власних технічних засобів телекомунікаційного зв'язку.
 - 4.9. Засідання Номінаційного комітету має бути скликано та проведено не пізніше 14 календарних днів з моменту настання наступних обставин:
 - надходження до Національного антидопінгового центру або до Номінаційного комітету інформації про те, що Дисциплінарна антидопінгова комісія або Апеляційна антидопінгова комісія не сформовані у повному складі (хоча б одна посада члена Дисциплінарної антидопінгової комісії або Апеляційної антидопінгової комісії є вакантною).
 - надходження до Національного антидопінгового центру або до Номінаційного комітету інформації, яка дає підстави для прийняття рішення про увільнення особи від виконання обов'язків члена Дисциплінарної антидопінгової комісії або Апеляційної антидопінгової комісії.
 - 4.10. Засідання Номінаційного комітету є закритими. До засідання допускаються представники Національного антидопінгового центру лише як спостерігачі. На засіданні можуть бути присутніми: кандидат до складу Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії (разом із представником суб'єкта подання відповідної кандидатури) – під час розгляду і оцінювання цієї кандидатури; особа, щодо якої вирішуються питання про увільнення особи від виконання обов'язків члена Дисциплінарної антидопінгової комісії або Апеляційної антидопінгової комісії.
 - 4.11. З метою розгляду та оцінювання кандидатури до складу Дисциплінарної антидопінгової комісії та Апеляційної антидопінгової комісії, відповідна особа-кандидат може бути викликана на засідання Номінаційного комітету. Розгляд та оцінювання кандидатури, яка була викликана на засідання Номінаційного комітету та не з'явилась на нього (незалежно від причин неявки) – не проводиться.
 - 4.12. Інформація, отримана членом Номінаційного комітету під час виконання своїх повноважень є конфіденційною і не підлягає розголошенню. Розголошення конфіденційної інформації є підставою для відповідальності, встановленої законом.
 - 4.13. Під час засідання ведеться протокол засідання Номінаційного комітету, у якому відображається повна інформація про перебіг засідання та розгляд всіх питань порядку денного.
 - 4.14. Обговорення питань не включених до порядку денного (та прийняття рішень по ним) відбувається у разі згоди всіх присутніх на засіданні членів Номінаційного комітету.
 - 4.15. Під час розгляду питань, які вирішуються на засіданні Номінаційного комітету, кожний член Номінаційного комітету голосує особисто та поіменно. Передача права голосу іншому члену Номінаційного комітету (іншій особі) не допускається. Голосування з усіх питань є відкритим. Відомості про перебіг голосування вносяться до протоколу засідання.
 - 4.16. Кожне рішення, що приймається Номінаційним комітетом в межах повноважень визначених законом та цим Положенням, з метою запобігання розповсюдження (розголошення) конфіденційної інформації та персональних даних, може бути викладене окремим документом – Рішенням Номінаційного комітету. Зміст рішення має відповідати даним, внесеним до протоколу засідання стосовно розгляду окремого питання та його результату.
 - 4.17. Протоколи засідань Номінаційного комітету, а також рішення Номінаційного комітету підписуються особисто кожним членом Номінаційного комітету, який брав участь у засіданні. У разі проведення оффлайн – засідання протокол та рішення Номінаційного комітету мають бути підписані невідкладно після його завершення. У разі проведення засідання Номінаційного комітету в онлайн режимі, протокол та рішення

Номінаційного комітету мають бути підписані особисто упродовж 7 календарних днів з моменту завершення засідання, або невідкладно – за допомогою електронного підпису чи кваліфікованого електронного підпису відповідно до Закону України "Про електронні довірчі послуги" від 05.10.2017 № 2155-VIII.

- 4.18. Оформлені належним чином рішення Номінаційного комітету та протоколи засідань, а також документи зібрані Номінаційним комітетом під час своєї діяльності передаються на зберігання до Наглядової ради не пізніше 7 календарних днів після завершення кожного засідання.
- 4.19. Рішення прийняті Номінаційним комітетом оприлюднюються на офіційному сайті Національного антидопінгового центру.
- 4.20. Будь-яке рішення Номінаційного комітету, яке прийнято в умовах конфлікту інтересів може бути визнано недійсним Наглядовою радою, про що невідкладно повідомляються всі зацікавлені особи.
- 4.21. Копія прийнятого Номінаційним комітетом рішення може бути надана зацікавленій особі на її вимогу безкоштовно, у кількості не більше 1 примірника. Справжність копії рішення Номінаційного комітету засвідчується Наглядовою радою.

Розділ 5. Заключні положення

- 5.1. Дане Положення про Номінаційний комітет набирає чинності з моменту його затвердження.
- 5.2. Після обов'язкових консультацій з Наглядовою радою, зміни та доповнення до Положення про Номінаційний комітет можуть бути внесені Національним антидопінговим центром:
 - з власної ініціативи;
 - за поданням суб'єкта, який делегував свого представника до Номінаційного комітету;
 - за поданням чинного члена Номінаційного комітету;
 - на вимогу Наглядової ради Національного антидопінгового центру.
- 5.3. Положення про Номінаційний комітет, а також зміни та доповнення до нього підлягають оприлюдненню на офіційному сайті Національного антидопінгового центру не пізніше 14 календарних днів з моменту їх прийняття та затвердження.
- 5.4. Суб'єкт, який делегував свого представника до Номінаційного комітету, а також члени Номінаційного комітету вважаються такими, що прийняли вимоги даного Положення і несуть персональну відповідальність за його виконання.
- 5.5. Дія даного Положення розповсюджується на всіх інших зацікавлених осіб, які вважаються такими, що прийняли вимоги даного Положення без зауважень та заперечень.
- 5.6. Надання роз'яснень (тлумачення) та консультаційної допомоги з питань застосування приписів даного Положення є виключною компетенцією Національного антидопінгового центру.
- 5.7. Невиконання вимог цього Положення може бути розцінене як втручання в діяльність Національного антидопінгового центру та перешкода у здійсненні антидопінгової діяльності в Україні.